

[https://www.eia.edu.co/?post\\_type=jobs&p=169497](https://www.eia.edu.co/?post_type=jobs&p=169497)

## JEFE DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADÉMICA

### PROPÓSITO:

Coordinar, asesorar y acompañar los procesos de autoevaluación, registro calificado y acreditación que se adelanten en la universidad, tanto para programas existentes como para nuevos programas de pre y posgrado.

### RESPONSABILIDADES:

- Elaborar el cronograma anual de actividades de aseguramiento de la calidad académica de la Universidad y comunicarla a los directores de programa.
- Monitorear los cambios en la normativa nacional e internacional para procesos de aseguramiento de la calidad académica.
- Documentar y mantener actualizada la información para los procesos de acreditación o registro calificado.
- Acompañar la construcción de los documentos de viabilidad hasta registro calificado de nuevos programas y su radicación.
- Coordinar y presidir el comité de autoevaluación institucional y hacer seguimiento de los compromisos.
- Solicitar información institucional a las diferentes áreas de la Universidad la para los procesos de aseguramiento de calidad académica.
- Recopilar, revisar y analizar la información requerida para los procesos de aseguramiento de la calidad académica.
- Radicar la información en la plataforma SACES y CNA para los procesos de registro calificado y acreditación de programas e institucional.
- Diseñar, aplicar recopilar, consolidar y analizar los resultados de encuestas de apreciación con fines de mejoramiento o procesos de acreditación de programas académicos o de la institución.
- Elaborar propuesta de ponderación de factores de calidad para los procesos de aseguramiento de la calidad académica.
- Proponer y presentar al comité de autoevaluación el plan de mejoramiento de los programas académicos y de la institución; y hacer seguimiento a las acciones planteadas.
- Asegurar la completitud y conformidad de la información presentada por los programas académicos para los procesos de evaluación externa.
- Elaborar y presentar informes del área según requerimientos institucionales.
- Capacitar y acompañar a decanos, directores de programas y personal de apoyo académico respecto a los procesos de evaluación interna o externa.
- Mantener actualizada en la página web y repositorios institucionales la información de Aseguramiento de la calidad académica (registro calificado, acreditaciones de programas y demás).
- Planear, coordinar y acompañar las visitas de evaluación externa
- Identificar certificadoras (acreditadoras) internacionales de programas académicos o escuelas y acompañar la construcción de la documentación y cumplimiento de requisitos en aquellas a las que se aspire aplicar
- Gestionar ante las certificadoras internacionales, la acreditación y renovación de programas académicos.
- Revisar, actualizar e implementar el modelo de aseguramiento de la calidad académica, bajo estándares de entidades acreditadoras (CNA y MEN).

Universidad EIA

### Convocatoria válida hasta:

17.11.2024

### Depende de:

Vicerrectoría General Académica

### Salario:

\$ A convenir, según experiencia y formación.

### Tipo de contrato

Contrato a término indefinido.

### Jornada

Jornada laboral 45 horas a la semana de lunes a viernes.

### Sede:

Las Palmas: Calle 23 AA Sur Nro. 5-200, Kilómetro 2+200 Variante al Aeropuerto José María Córdova, Medellín, Antioquia, Colombia

**Por favor, descargar el formato de hoja de vida de la Universidad EIA (<https://www.eia.edu.co/trabaje-con-nosotros/>) y enviarlo diligenciado al correo electrónico [seleccion@eia.edu.co](mailto:seleccion@eia.edu.co) con el asunto. “Jefe de Aseguramiento de la Calidad Académica”**

Descargar Formato

**EDUCACIÓN:**

Profesional en administración, ingenierías, educación o afines, con posgrado en calidad educativa, sistemas de aseguramiento en la calidad, gerencia de instituciones educativas, o afines.

**EXPERIENCIA:**

General 6 años, y específica en funciones similares a las del cargo 3 años.

**CONOCIMIENTOS:**

- Procesos de aseguramiento de la calidad,
- Autoevaluación y autorregulación.
- Registro calificado o acreditación.
- Normatividad de Educación Superior.
- Manejo de grupos.
- Presentación efectiva de informes.
- Construcción y medición de indicadores.

**BENEFICIOS:**

- Contrato a término indefinido.
- Jornada laboral de 45 horas a la semana.
- Acceso a planes de beneficios contemplados en las políticas institucionales.