

Paso 2

Diligenciar los formularios y cargar los documentos

Una vez realizado el pago de los derechos de inscripción, debe ingresar nuevamente al enlace del formulario para cargar la documentación requerida:
<https://eiadigital.eia.edu.co/sao/ingresarDocumentoAspirante.do?Formulario=AyR>

Ingrese con su tipo de documento y número de documento, luego ingrese al botón seleccionar y diligencie los formularios para los que tenga la información; por último, cargue los documentos que se listan a continuación:

¿Es Reingreso?	¿Es Transferencia o cambio de programa?	Fecha Entrevista	Imprimir Factura	Pagos En Linea	Seleccionar	Cambiar	Ingresar Solicitud
No	No	---	--	--			

Documentación requerida para el proceso de inscripción en formato PDF, GPF o GIF

1. Fotocopia del documento de identidad por ambas caras (tamaño 150%).
2. Fotocopia del diploma de bachiller o acta de grado. Si aún no se gradúa lo puede entregar luego del grado.
3. Certificado original en papel membrete de las calificaciones de los grados 9º a 11º y 12º si es necesario. Las calificaciones de 11º, cuando aún está en curso, puede ser de los períodos ya cursados.
4. Resultado de la Prueba de Estado Icfes Saber 11º. Si aún no tiene el resultado debe presentar el número de registro de inscripción SNP o constancia de estar inscrito a ella.
5. Fotocopia de constancia de afiliación a EPS (carnet o certificado).
6. Una fotografía a color en fondo blanco (tamaño 3x4 cm).